# DOSSIER D'INSCRIPTION

# TFP D'Agent de Prévention et de Sécurité (APS)

# Niveau III

## Date de la session : du ……/……./……. Au …….../……/…….

**Formation sécurité se réserve le droit de reporter, d'annuler tout stage en fonction du nombre minimum de stagiaires inscrits.**

## LES DOCUMENTS DU DOSSIER : (à joindre impérativement)

- ☐ Carte professionnelle valide ou autorisation préalable valide délivrée par le CNAPS (https://depot-teleservices-cnaps.interieur.gouv.fr)
- ☐ Photo identité couleur (inscrire nom et prénom au dos)
- ☐ Pièce d'identité (recto/verso)
- ☐ Carte vitale (recto/verso)
- ☐ Justificatif de la connaissance de la langue française de niveau B1 (CERL)
- ☐ Certificat médical d'aptitude datant de moins de 3 mois (à télécharger)
- ☐ Test d'évaluation niv.B1 (en centre jour de sélection)
- ☐ Pour un financement personnel ou en partie, joignez la totalité du règlement même si celui-ci est enplusieurs versements

## 1. VOTRE IDENTITE :

Civilité : ☐ Mme ☐ M

Nom :……

Prénom : ……..

Date de naissance : ……/……./…… Lieu de naissance : ……

Pays :…….

Adresse :……..

…….

Code postale :……..Ville :……..

Mail :……...

Niveau d'études…… Téléphone…….

*Cochez une ou plusieurs cases, après être sûr du ou des financeurs participant à cette formation.*

- ☐ Personnel
- ☐ Pôle emploi *(ne pas remplir module 3)*
- ☐ Mon compte formation *(ne pas remplir module 3)*

  N° Dossier…….
- ☐ Conseil Régional *(ne pas remplir module 2)*
- ☐ Entreprise
- ☐ Autre : ……..

## 2. QUI VOUS A INSCRIT A LA FORMATION ??

- ☐ Vous-même
- ☐ Entreprise (*Si le financement est par votre entreprise, rempli les informations ci-dessous.)*

NOM de l'EMPLOYEUR ou NOM de l'ORGANISME :

…….

Personne à contacter au sein de l'organisme :

M / Mme ……..

Adresse : …….

…….

Code postale : …… Ville : …….

Tel : ……..

Mail : ……..

## 3. MODALITE DE PAIEMENT :

- ☐ Chèque
- ☐ Pôle emploi
- ☐ Espèce
- ☐ CB
- ☐ Mon Compte Formation
- ☐ Virement

Si par virement : **IBAN : FR 76 1470 7000 0932 7213 1652 248**

*Veuillez précisez l'intitulé du stage, la date du début et de fin de stage ainsi que votre nom.*

*(exemple : TFP APS 01/01/2022 au 01/05/2022 M/Mme MARTIN)*

# 4. POSSIBILITE DE REGLEMENT :

☐ 1er Choix : Règlement de la totalité de la somme.

☐ 2ème Choix Deux versements :

-1er versement de 30% d'acompte à l'inscription, encaissé à réception et non remboursable.

- 2ème versement le solde à encaisser à la fin de la formation.

☐ 3ème Choix : Nous consulter.

Les diplômes et attestations ne vous seront délivrés qu'après encaissement de la totalité de la formation. Un montant de 50,00 € sera demandé au stagiaire en cas d'annulation de son inscription à la formation pour frais et démarches effectués par Formation Sécurité 67

**Veuillez renvoyer votre dossier complet :**

- Par mail à formation.securite67@gmail.com
- Par voie postale à **2C, avenue de l'énergie 67800 BISCCHEIM**

Tout dossier incomplet à la date de clôture d'inscription ne sera pas pris en compte.

Date et Signature :

Précédée de la mention manuscrite « lu et approuvé »

Mention Légales: Les informations recueillies à partir de ce formulaire sont destinées aux services des inscriptions et de l'organisation des formations Formation Sécurité 67. Elles font l'objet d'un traitement informatique destinée à Formation Sécurité 67 pour la gestion de clients et de prospects de Formation Sécurité 67. Ces informations seront conservées pendant 10 ans à compter de la date de leur collecte. Conformément au Règlement Général sur la Protection des Données (Règlement UE 2016/676), vous disposez d'un droit d'accès, d'interrogation, de modification et de rectification aux informations qui vous concernent. Vous disposez également d'un droit d'opposition au traitement de vos données à caractère personnel pour des motifs légitimes, ainsi que d'un droit d'opposition à ce que ces données soient utilisées à des fins de prospection commerciale. Vous disposez enfin du droit de définir des directives générales et particulières définissant la manière dont vous entendez que soient exercés, après votre décès, ces droits. Pour exercer vos droits, vous devez adresser un courrier au délégué à la protection des données de Formation Sécurité 67, accompagné de la photocopie d'un titre d'identité comportant votre signature, à l'adresse postale suivante : Formation Sécurité 67 –Délégué à la Protection des Données –2C, avenue de l'énergie 67800 BISCHHEIM.

# PROCEDURE D'INSCRIPTION TFP APS :

L'inscription (TFP/APS) Titre à Finalité Professionnelle d'Agent de Prévention et de Sécurité (niveau III), oblige à un travail administratif à effectuer par le candidat et par le centre de formation.

La loi impose aux personnes souhaitant exercer un métier de sécurité privée d'obtenir, préalablement à leur entrée en formation, une autorisation préalable ou provisoire délivrée par le CNAPS.

L'examen d'une demande d'autorisation pour une personne physique inclut notamment une enquête administrative durant laquelle sont consultés les fichiers TAJ (traitement des antécédents judiciaires), FPR (fichier des personnes recherchées) et le B2 (bulletin n° 2 du casier judiciaire

**NB** : les personnes titulaires d'une carte professionnelle en cours de validité peuvent entrer en formation sans demander une autorisation préalable au CNAPS.

Afin de vous faciliter ces démarches suivez les consignes ci-dessous :

Si vous effectuez une formation TFP APS. Une démarche à effectuer au CNAPS.

Il faudra alors effectuer une demande d'attestation de préinscription au centre de formation avant de faire votre demande d'autorisation préalable auprès du CNAPS.

Ensuite, vous devez demander au CNAPS une autorisation préalable. (Site internet CNAPS)

Justificatives à fournir dans le formulaire de demande d'autorisation préalable :

- Un titre justifiant de votre identité en cours de validité (carte nationale d'identité, passeport ou titre de séjour uniquement).
- Si vous êtes un ressortissant étranger, un extrait de votre casier judiciaire étranger, original, datant de moins de trois mois et traduit en langue française par un traducteur assermenté.
- Si vous êtes né(e) en Polynésie française ou à Wallis-et-Futuna, veuillez fournir un acte de naissance datant de moins de trois mois.
- Justificatif de pré-inscription à une formation
- Un justificatif de domicile de moins de trois mois
- Si vous êtes un ressortissant étranger, une attestation de langue française niveau B1 (TEF ou TCF)

Pour finir, veuillez nous faire parvenir ce dossier accompagné des différents documents demandés par :

Mail : formation.securite67@gmail.com

Courrier ou en main propre à l'adresse suivante :

FORMATION SECURITE 67 – 2C, avenue de l'énergie – 67800 BISCHHEIM

Attention : Vous ne pouvez suivre la formation sans disposer de l'autorisation préalable valide du CNAPS.

# PLAN D'ACCES

- Accès par le TRAM B, arrêt Gare de Hoenheim ⟶ à pied suivre itinéraire bleu ou gris jusqu'à l'entrée du centre de formation.

- Accès SNCF : Gare Bischheim ⟶ à pied suivre itinéraire bleu ou gris jusqu'à l'entrée du centre de formation

- Accès en véhicule : possibilité de ce garer sur parking du PARC de L'ENERGIE. Accessible aux personnes en situation d'handicap

**Plusieurs possibilité de points de restauration :** MC Donald's

Burger King Marie Blachère